



Dagsorden/referat Skolebestyrelsen (PLF)		Sted: Personalerummet	Dato: 01.03.23	Tid: 19.00-20.15
<b>Formål:</b> At sikre et professionelt rum, hvor skolebestyrelsen og skolens ledelse i fællesskab har mulighed for at koordinere, sparre, reflektere, beslutte og dele viden om skolens drift og udvikling.		<b>Mødedeltagere:</b> Sussie, Catja, Christina, Piet, FP, EA RC, Anne Mette, Troels, Caroline, Amanda <b>Fraværende:</b> Jakob <b>Referent:</b> MO		
<b>Info:</b> Vi sørger for mad og drikke.				
	Emne	Formål med punktet (- kort beskrivelse og status)	Variation (tid/min.)	Beslutning (Noter/referat - hvad har vi drøftet og aftalt?)
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● a) Godkendelse af dagsorden</li> <li>● b) Godkendelse af referat</li> <li>● c) Forældreref/nyhedsbrev</li> </ul>		5 min.	a) pkt. 4 rykkes til sidst på dagsorden pga.info elevrep. ikke skal høre b) Godkendt c) Sussie - laver skriv om vores fælles møde med Aale-Hjortsvang
2	<b>Nyt fra/siden sidst</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● a )Fmd/Næstfmd.</li> <li>● b )Henvendelser til bestyrelsen</li> <li>● c) Medarbejderrep.</li> <li>● d) Skolens ledelse</li> <li>● e )Hedensted Kommune</li> <li>● f ) Legeplads</li> </ul>	a) b) Henvendelser tilkendegives og tidsstimeres- behandles sidst på mødet. c) d) Seminar for skolebestyrelser om forældresamarbejde (bilag medsendt indkaldelse) e) f)	10 min	a) Kommunalt dialogmøde mellem skolebestyrelser og forvaltning på mandag 18.30-21.00 - Dagsorden: økonomi - pejlemærker til praksis - fremtidige møder. b) Nej c) Aktuelle aktiviteter: 8. årg. brobygning - kommende studieuge - projektopgave 8., 9. årg.. 6. årg. skolefest og skuespil - naturfagsmarthon. Indskoling laver aktiviteter til indsamling til legeplads. Ny tysklærer kollega. Cindy. d) Budskab givet videre - meld retur til skolen, hvis I ønsker at deltage e) Marianne Berthelsen ny kommunaldirektør - tidligere chef for læring. Finn Gatten midlertidig ansvarlig for læring.. f) Eleverne skal være med til at bestemme, hvad de indsamlede penge fra studieugen skal bruges på. Hegn? eller en platform? kunne være mulighed. Der er kommet kontraktudkast fra fond søger "Profounding" det vil koste 25.000kr + 10% af alt de får ind. Vi skal nærlæse aftale inden vi skriver under på noget.



				<p>Estimerer de kan generere en 8 til 10 dobling af vores eget startbeløb. Vi har indhentet 4-5 tilbud. Dette er bedste bud ifølge legepladsudvalg. Økonomiafd. i kommunen er desuden ved at kigge på om vi kan oprette en konto, der kan fastfryse midler til legeplads.</p> <p>Vi har lavet kontrakt med Elverdal for første etape af legeplads. Vi er ikke forpligtet på de andre dele.</p>
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nyt fra Elevrådet</b></li> </ul>	-	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elevrådet ønsker, at det er en elev fra 7. - 9. årg der er hhv. formand og næstformand.</li> <li>- Husk at skrive dette ind i princip for elevrådet.</li> <li>- Spørgeskema i øjeblikket ud blandt eleverne om frikvartersaktiviteter- bordtennis, brætspil. 14.500kr til rådighed.</li> </ul>
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Orientering om det kommende skoleår v/ FP</b></li> </ul>	<p>a ) Økonomiovervejelser</p> <p>b ) Pædagogiske og faglige indsatser i det kommende skoleår</p>	20	<ul style="list-style-type: none"> <li>- FP orientering - internt til bestyrelsen</li> </ul>
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Fremlæggelse af driftsbudget</b></li> </ul>	<p>a ) fremlæggelse af udkast til driftsbudget mhp. på godkendelse på SB mødet den 20. marts</p> <p>b ) Udkast eftersendes dagsorden efter møde mellem ledelse og økonomiafdeling den 24. februar</p>	15	<ul style="list-style-type: none"> <li>- FP orienterer om foreløbige tanker om driftsbudget og fordeling af midler.</li> </ul>
6	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Meddelelsesbogen på Rask Mølle Skole</b></li> </ul>	<p>a ) fremlæggelse af udkast til princip for meddelelsesbogen</p> <p>b ) Udkast til princip eftersendes dagsorden</p> <p>c ) vedlagt er UVM retningslinjer for meddelelsesbogen</p>	10	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tidligere havde man elevplan - dette bliver nu til meddelelsesbog. Hvordan finder vi den bedste løsning på RMS?</li> <li>- Udkast er lavet i samarb. med Lindved Skole.</li> <li>- OBS på ordlyd. Skal være tilgængelig hele året, men typisk revurderes omkring skolehjem.</li> <li>- Skal alle testresultater fjões til noter i Minuddannelse? Sikre filer?</li> <li>- Principper skal nu behandles i MED og herefter tages op i skolebestyrelsen igen.</li> </ul>



				<ul style="list-style-type: none"> <li>- Der er et hul i skriftlig dokumentation p.t. fordi elevplanen er trådt ud af kraft. Nysgerrighed, hvad man som forældre skal have på skrift? Kan vi ensrette ting på alle trin? Indskolingen efterspørger info i nogle sammenhænge fx læsetest og opfølgning på disse.</li> </ul>
7	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Forældrehenvendelser</li> </ul>		5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- intet</li> </ul>
8	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eventuelt</li> </ul>		5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- OBS på at møder med forældre ikke ligger på samme tid på tværs af afdelinger.</li> </ul>

Punkter til næste møde: