



Dagsorden/referat Skolebestyrelsen (PLF)		Sted: Personalerummet	Dato: 28.04.26	Tid: 17.00-19.30
Formål: At sikre et professionelt rum, hvor skolebestyrelsen og skolens ledelse i fællesskab har mulighed for at koordinere, sparre, reflektere, beslutte og dele viden om skolen, drift og udvikling.		Mødedeltagere: Diana, Sussie, Piet, Mette, Maria, FP,EA, SG, Mia, TM Fraværende: Jeppe, Agnes, Simon Referent: TM		
Info: Vi sørger for mad og drikke.				
	Emne	Formål med punktet (- kort beskrivelse og status)	Varighed (tid/min.)	Beslutning (Noter/referat - hvad har vi drøftet og aftalt?)
1.	<ul style="list-style-type: none"> ● a) Godkendelse af dagsorden ● b) Godkendelse af referat ● c) Forældreref/nyhedsbrev 		5 min.	a) Godkendt b) Godkendt c)
2	Nyt fra/siden sidst <ul style="list-style-type: none"> ● a)Fmd/Næstfmd. ● b)Henvendelser til bestyrelsen ● c) Medarbejderrep. ● d) Skolens ledelse ● e)Hedensted Kommune 	a) b) Henvendelser tilkendes og tidsestimere- behandles sidst på mødet. c) d) e)	20 min	a) b) c) Klargøring til skolefest, der er god motivation hos eleverne. Trivselsdage på skolen med mulighed for fordybelse, klargøring til prøver, færdsel m.m. 5. årgang er i gang med Biotek - naturfagskonkurrence. Melletrinnet tager på tur til Jelling i maj. Vi er ved at gøre klar til næste skoleår - klassedannelse m.m. d) Besøg af udvalg for læring. Afgangsprøver i uge 19, tysk og samfundsfag er udtrukket som prøvefag. Sidste skoledag 22. maj. Brobygning. Besøg fra Åle 6. årgang, elever og forældre.



				e) Onboarding ny SB den 17. august kl. 18.30 - 21.30, for alle i bestyrelsen fra Skole og Forældre.
3	<ul style="list-style-type: none"> • Nyt fra Elevrådet 	-	10 min	Udgår.
4	<ul style="list-style-type: none"> • Skolebestyrelsesvalg 	<ul style="list-style-type: none"> • Ingen opstillede kandidater pt. • Deadline for opstilling • Proces frem mod 11. maj • Hvad gør vi, hvis vi ikke får en fuld besat bestyrelse 	20 min	<p>To deltagere virtuelt, hvoraf den ene var fra skolebestyrelsen. FP sender reminder ud på vegne af skolebestyrelsen.</p> <p>Der skal findes fire samt to suppleanter. Bagkant er 11. maj / deadline for at stille op.</p> <p>Hvis vi ikke får fuld besat bestyrelse, så laves der et opsamlingsvalg. Alternativt fortsætter vi med det antal medlemmer, der er.</p>
5	<ul style="list-style-type: none"> • National trivselsmåling 	<ul style="list-style-type: none"> • Orientering. • Bilag udsendt med dagsorden 	15 min	<p>Overordnet set lander vi på en generel trivsel 3,6. Det er præcis samme index som sidste år. 0.-3. klasse: lille tendens til, at trivslen i indskolingen generelt er blevet bedre.</p> <p>Nedslag: social trivsel er høj, vi er opmærksomme på "støtte og inspiration" - derfor arbejder vi videre med variation / projektorienteret undervisning.</p> <p>Proces fremadrettet:</p> <ul style="list-style-type: none"> - medarbejderne dykker ned i klasserapporterne på et Fællesmøde.
6	<ul style="list-style-type: none"> • Status på princip for skærmbrug 		10 min	Udkastet drøftes og gøres færdigt inden sommerferien.
7	<ul style="list-style-type: none"> • Tilbagemelding fra dialogmøde 		10 min	Drøftelse om forælderrollen i forhold til Trivselskommisionens anbefalinger og involvering af forældre i forældremøder, årgangsråd, m.m.



8	<ul style="list-style-type: none"> Økonomi 	<ul style="list-style-type: none"> Regnskab 2025 Ramme for 2026 	10 min	<p>Lidt underskud i 2025 pga. efterslæb fra 2024 - forventes yderligere nedbragt i 2026.</p> <p>Pga. takstfinansering i specialafdelingen er der en usikkerhedsfaktor omkring økonomi, da elevtallet svinger.</p>
9	<ul style="list-style-type: none"> Status på planlægning af det kommende skoleår og personalsituationen 		10 min	<p>Vi er i gang med fagfordeling.</p> <p>Fortsat fokus på trivsel og variation - men også øget fokus på faglighed. Der prioriteres fagfaglige kurser til lærerne.</p> <p>Fokusområder 26/27: elevtrivsel, styrket forældresamarbejde og én skole, der kan mere for flere.</p> <p>Vi mangler én pædagog til special.</p> <p>Vi er opmærksomme på elevtal på 2. og 4. årgang.</p>
10.	<ul style="list-style-type: none"> Forældrehenvendelse til Skolebestyrelsen 	<ul style="list-style-type: none"> Mette Margit har fået henvendelse, som bestyrelsen bedes forholde sig til. Fremlægges på mødet 	20 min	<p>Vi henviser til skolens principper om at kommunikere om problemstillinger i følgende rækkefølge:</p> <ul style="list-style-type: none"> - barnets lærer/pædagog - nærmeste afdelingsleder - skoleleder - skolebestyrelse <p>Der opfordres generelt til at ringe til kontaktlærer og aftale et møde, hvis man oplever udfordringer.</p> <p>Mette vender tilbage til forældrene og henviser til ovenstående ud fra skolebestyrelsens principper.</p>
11	<ul style="list-style-type: none"> Forældrehenvendelser 		?	Ingen andre henvendelser



12	<ul style="list-style-type: none">• Eventuelt		?	1)
----	---	--	---	----

Punkter til næste møde: talepapir til første forældremøde, skærmpincip, værdiregelsæt,